

組織サイト開設の手順

① 利用するサーバを決める

情報処理センターの教職員用ウェブサーバを利用する。

【教職員用ウェブサーバについて】

以下の URL を使用したホームページを作成することができます。

◆国際学部所属の方：

<http://www.intl.hiroshima-cu.ac.jp/~HUNET> アカウント名

◆情報科学部所属の方：

<http://www.info.hiroshima-cu.ac.jp/~HUNET> アカウント名

◆芸術学部所属の方：

<http://www.art.hiroshima-cu.ac.jp/~HUNET> アカウント名

詳細は以下の URL からご参照ください。

<http://www.ipc.hiroshima-cu.ac.jp/Private/doc/homepage/index-t.html>

情報処理センターのホスティングサービスを利用する。

【ホスティングサービスについて】

研究室や研究会等の用途に応じた URL でホームページを作成することができます。

◆国際学部所属の方：

<http://www.ooo.intl.hiroshima-cu.ac.jp/>

◆情報科学部所属の方：

<http://www.ooo.info.hiroshima-cu.ac.jp/>

◆芸術学部所属の方：

<http://www.ooo.art.hiroshima-cu.ac.jp/>

※oooの部分は用途に応じたものを申請することができます。詳細は以下の URL からご参照ください。

<http://www.ipc.hiroshima-cu.ac.jp/Private/doc/hosting/sakura.html>

個別にサーバを用意する。

その他

※左記以外のケースは
ご相談ください

サーバがアクセス制限ゾーン内？

No

Yes

アクセス制限ゾーン内の
サービス利用の申請

■申請書のフォーマット
はこちら

「教職員用 WWW サーバの利用申請書」を作成する。

■申請書のフォーマットはこちら

「ホスティングサービス利用申請書」を作成する。

■申請書のフォーマットはこちら

申請書を、情報処理センターに提出する。

受付用 ML : sakura@m.hiroshima-cu.ac.jp

又は

情報処理センター 6F 事務室へ

情報処理
センター

申請の許可

サーバへアップ作業

②へ

② サイトの設置届出などを行う

「組織サイト設置届出書」を作成する。

■届出書のフォーマットはこちら

※モバイルサイトを開設した場合もこの届出書をご提出ください。

全学公式サイトのトップページへのリンクを希望する場合は、「全学公式サイト申請（届出）書」を作成する。

■申請書のフォーマットはこちら

届出書を、企画室企画グループに提出する。

受付：kikaku@m.hiroshima-cu.ac.jp

申請書を、企画室企画グループに提出する。

受付：kikaku@m.hiroshima-cu.ac.jp

事務局企画室
企画グループ

申請の許可

事務局企画室がトップページへのリンク作業

ウェブサイト開設